

Исх. от 24.01.2011 №01-45-230/11-0-0 от 24.01.2011

## АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ

### о результатах деятельности Управления Федеральной службы судебных приставов по Московской области за 2010 год

#### 1. Результаты организационно-управленческой деятельности

Управление Федеральной службы судебных приставов по Московской области (далее – Управление) в 2010 г. в своей деятельности руководствовалось действующим законодательством Российской Федерации, приказами и распоряжениями Федеральной службы судебных приставов России и другими нормативными правовыми актами.

Основными задачами в 2010 г. (далее – отчетный период) для Управления являлись: организация принудительного исполнения судебных актов и актов других органов, обеспечение установленного порядка деятельности судов.

Выполнение указанных задач осуществлялось с учетом требований приказа ФССП России от 28.12.2009 № 543 «Об утверждении Расширенного перечня показателей деятельности на 2010 год для территориальных органов Федеральной службы судебных приставов».

Приоритетными направлениями в деятельности Управления, помимо реализации основных задач, являлась надлежащая организация работы аппарата и структурных подразделений Управления за счет:

- улучшения системы контроля за исполнением организационно-распорядительных документов и поручений ФССП России, руководства Управления, а также иных уполномоченных органов;
- проведения систематических проверок отдельных направлений деятельности Управления, с целью выявления нарушений и выяснения действительного состояния и оказания практической помощи;
- осуществления координации деятельности и повышения управленческого влияния на структурные подразделения;
- установления плановых и прогнозных значений показателей, анализа их выполнения;
- совершенствования системы контроля, за достоверностью ведомственной статистической отчетности структурных подразделений;
- разработки и утверждения положений об отделах аппарата Управления, должностных регламентов на каждого работника отделов аппарата Управления, типовых должностных регламентов на работников структурных подразделений;
- постановки перед руководящим составом Управления задачи в сфере организации деятельности Управления оптимальным образом, в том числе посредством проведения еженедельных совещаний при руководителе Управления;
- систематического проведения занятий с работниками Управления с принятием зачетов (электронное тестирование, семинары, практические занятия в структурных подразделениях по изучению действующего законодательства).

В деятельности Управления имеются проблемы. К их числу относятся:

- профессиональная подготовка кадрового состава;
- не надлежащий контроль за деятельностью работников структурных подразделений со стороны начальников отделов – старших судебных приставов.

В отчетном периоде в Управлении подготовлено и утверждено 1 725 приказов и распоряжений по основным направлениям деятельности.

Мерами, направленными на их надлежащее выполнение, являлись:

- организация системы контроля за выполнением организационно-распорядительных документов в аппарате Управления и его структурных подразделениях;
- детальная проработка организационно-распорядительных документов, в частности, путем исключения дублирования указаний и поручений, их противоречий;
- отмена устаревших организационно-распорядительных документов, приведение их в единую систему.

В 2010 г. проведено 3 заседания коллегии Управления, на которых рассматривались вопросы, касающиеся приоритетных направлений деятельности:

исполнение исполнительных документов и актов специально уполномоченных органов; осуществление судебной защиты при оспаривании постановлений действий (бездействия) должностных лиц службы судебных приставов; реализация имущества должников; о электронном взаимодействии с органами государственной власти; о взаимодействии со средствами массовой информации и другие.

На заседаниях коллегии Управления заслушивались начальники отделов аппарата и структурных подразделений о проделанной работе за отчетный период по выполнению плановых и прогнозных показателей по основным направлениям деятельности.

В целях обеспечения организационного, методического руководства, повышения управленческого влияния в отчетном периоде проведено 44 оперативных совещания при руководителе Управления и 8 расширенных оперативных совещаний по подведению итогов работы за месяц с обязательным заслушиванием всех начальников структурных подразделений Управления. В ходе работы совещания совместно с начальниками отделов – старшими судебными приставами, анализировались просчеты в работе и вырабатывались планы по устранению имеющихся недостатков.

С целью совершенствования работы по всем направлениям деятельности отделами аппарата в структурные подразделения Управления направлены методические рекомендации, обзоры, информационные письма и указания.

С начальниками отделов аппарата и структурных подразделений Управления проведены семинары - совещания, на которых подробно обсуждались наиболее актуальные вопросы. Проведено тестирование начальников структурных подразделений и их заместителей по знанию действующего законодательства и специфики по направлениям деятельности. Результаты тестирований учтены при принятии решения о материальном стимулировании. Помимо этого, проводились семинары по направлениям деятельности.

Для усиления исполнительской дисциплины работников Управления создана и ведется электронная база контроля за исполнением решений коллегий, оперативных совещаний, поручений ФССП России и других уполномоченных органов, введена система предупредительного контроля, а именно за пять дней до наступления срока исполнения ответственным лицом производится напоминание исполнителем.

За отчетный период Управлением организовано и проведено 146 проверок, из них: 7 комплексных; 9 инспекционных (тематических); 7 контрольных; 123 целевых.

По результатам проведенных проверок в 76 случаях работа структурных подразделений была признана неудовлетворительной.

В ходе проведения проверок предварительно оцениваются стиль и методы

работы начальников отделов - старших судебных приставов и их заместителей по направлениям деятельности, правильность подготовки статистических отчетов и достоверность представляемых сведений

Начальники всех структурных подразделений, работа которых была оценена неудовлетворительно, были заслушаны на оперативных совещаниях, где совместно с ними подробно обсуждались причины выявленных недостатков и выработывались пути их устранения. В обязательном порядке по каждому выезду составляется план устранения, выявленных недостатков, выполнение которого находится на контроле в аппарате Управления.

Помимо этого, по результатам выездов в структурные подразделения проведены служебные проверки в отношении должностных лиц, допустивших нарушения в работе, по результатам которых к дисциплинарной ответственности привлечено 84 работника. В ряде случаев, когда меры дисциплинарного воздействия, не принесли результатов была произведена замена начальников структурных подразделений. Со сменой руководства в структурных подразделениях таких, как Домодедовский, Истринский, Щелковский, Электростальский показатели по направлениям деятельности значительно возросли.

Например, в ряде других. Подразделения имеющие низкие показатели в работе, по основным направлениям деятельности, с целью увеличения эффективности деятельности

и стабилизации результатов ставятся на особый контроль Управления. Так, в 2010 году 14 структурных подразделений поставлены на особый контроль.

При проведении проверок в обязательном порядке уделялось внимание своевременности регистрации поступающих на исполнение исполнительных документов и достоверности ведомственной статистической отчетности.

По всем фактам, выявленных нарушений, в отношении должностных лиц приняты меры, а именно проведены служебные проверки, а по выявленным нарушениям в отделе судебных приставов по городскому округу Электросталь материалы переданы в прокуратуру. Работа, указанных структурных подразделений взята на контроль.

С целью исключения случаев сдачи в архив ненадлежаще оформленных исполнительных производств, а также совершенствования порядка работы с архивными документами Управлением было издано распоряжение от 03.11.2010 №56-р «О проведении инвентаризации окончанных исполнительных производств, хранящихся в архиве» на основании которого проведена инвентаризация окончанных в 2010 году исполнительных производств, хранящихся в архиве, во всех структурных подразделениях.

Работа по оформлению завершенных в делопроизводстве окончанных исполнительных производств и их оперативному хранению находится на контроле и будет продолжена в 2011 году.

Помимо этого, работниками аппарата Управления структурным подразделениям систематически оказывалась практическая и методическая помощь по различным направлениям деятельности с целью устранения недостатков, выявленных в ходе проведенных проверок.

Много внимания уделялось проверке достоверности ведомственной статистической отчетности. Сотрудниками аппарата Управления постоянно оказывалась практическая и методическая помощь структурным подразделениям

Управления. С этой целью в течение 2010 года ежемесячно осуществлялись проверки ведомственной статистической отчетности на соответствие базе ПК "Судебный пристав". Данная мера позволяет своевременно выявлять несоответствия в отчетах структурных подразделений, дисциплинировать работников Управления, вынуждая их более ответственно подходить к ведению документации.

Помимо этого, с целью усиления контроля по всем направлениям деятельности приказом Управления, введен зональный контроль за деятельностью структурных подразделений.

В целом принятые меры позволили выполнить 21 прогнозный и плановый показатель по основным направлениям деятельности установленный приказом ФССП России от 28.12.2009 № 543 «Об утверждении Расширенного перечня показателей деятельности на 2010 год для территориальных органов Федеральной службы судебных приставов».

В 2010 г. находилось на исполнении 233 поручения, поставленных на контроль руководством Управления, из них 207 поступивших из ФССП России, 26 из других специально уполномоченных органов..

Работа аппарата Управления и его структурных подразделений в отчетном периоде строилась на плановой основе. Планы работы готовились в соответствии с требованиями Инструкции по организации планирования деятельности Федеральной службы судебных приставов.

Кроме того, за прошедший период текущего года проведена работа по выполнению планов устранения недостатков, выявленных в ходе проверок деятельности Управления по различным направлениям деятельности, проведенных центральным аппаратом ФССП России.

## **2. Результаты работы по исполнению судебных актов, актов других органов и должностных лиц**

По итогам работы за 2010 г. структурными подразделениями из 9 прогнозных и плановых показателей выполнено 4 показателя по линии организации исполнительного производства: процент взыскания сумм по исполнительным документам – 42,45% (установленное значение 37,0 %), процент взыскания сумм по исполнительным документам, выданным судами – 40,51 % (установленное значение - 35,0 %), процент выполнения планового задания по выполнению исполнительского сбора – 106,39% (установленное значение – 100,0%), процент выполнения планового задания по взысканию налоговых платежей – 137,63% (установленное значение – 100,0%).

Не достигнуто 5 прогнозных и плановых показателя:

процент исполнительных производств оконченных фактическим исполнением – 65,0% (установленное значение -77,0%), процент исполнительных производств, документы по котором возвращены в связи с невозможностью исполнения – 10,79% (установленное значение -10,0%), процент исполненных судебных актов – 57,88 (установленное значение -75,0%), процент остатка исполнительных производств - 39,78% (требуемое значение - 33,00%), процент выполнения планового задания по взысканию штрафов специально уполномоченными органами - 98,43% (требуемое значение - 100,0%).

Относительно показателя - «процент исполнительных производств, исполнительные документы по которым возвращены в связи с невозможностью исполнения» в соответствии с письмом заместителя директора ФССП России –

главного судебного пристава Российской Федерации Т.П. Игнатъевой от 27.08.2010 №12/01-18848-ТИ/ШС-37-8/10096 была активизирована работа в данном направлении деятельности. По итогам работы за отчетный период было с актом о невозможности исполнения было окончено 77 088 исполнительных производств или 10,78% от общего количества окончанных исполнительных производств (установленное значение 10,00%).

Допустимое значение прогнозного показателя превышено на 0,78% или 5 620 исполнительных производств. На основании изложенного, ввиду того что 11 645 окончанных исполнительных производств возбуждено на основании исполнительных документов, в отношении должников имеющих признаки недееспособного юридического лица считаем, что прогнозный показатель «процент исполнительных производств, исполнительные документы по которым возвращены в связи с невозможностью исполнения» выполнен на 9,15%.

В сравнении с 2009 г. остаток неоконченных исполнительных производств увеличен на 27 645 тыс. Данное увеличение объясняется следующими причинами:

- увеличением поступления исполнительных документов (2010 г. – 1 186 792; 2009 г. – 981 275; +205 517. исполнительных производств в сравнении с. 2009 г.);

- несвоевременным представлением регистрирующими органами ответов на запросы судебных приставов-исполнителей;

- высокой нагрузкой на судебных приставов-исполнителей. Так, по Управлению среднемесячная нагрузка в 2010 г. на 1 судебного пристава-исполнителя составила 1 566 исполнительных производств (2009 г. – 1 284), по окончанным исполнительным производствам – 79 (2009 г. – 59).

В целях достижения прогнозного показателя по остатку исполнительных производств аппаратом Управления приняты следующие меры:

1. Издан приказ Управления «О принятии комплекса мер, направленных на выполнение прогнозного показателя по остатку неоконченных исполнительных производств». Данным приказом начальникам отделов – старшим судебным приставам поручено:

- равномерно распределить нагрузку на судебных приставов-исполнителей;

- организовать проведение ревизии каждого участка (территории) судебного пристава-исполнителя с целью выявления исполнительных производств, перспективных для окончания (прекращения);

- по результатам выполнения судебными приставами-исполнителями установленных плановых заданий принимать соответствующие решения (заслушивать на оперативном совещании отдела, инициировать проведение служебных проверок, снижать ежемесячную надбавку к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы).

2. Аппаратом Управления проанализирована структура остатка исполнительных производств, по результатам которого приняты меры, направленные на его уменьшение;

3. Подготовлены указания для структурных подразделений, направленные на оптимизацию и повышение эффективности работы;

4. Осуществлены выезды в структурные подразделения Управления с целью осуществления контроля, оказания практической и методической помощи;

5. Еженедельно на оперативных совещаниях при руководителе Управления

и его заместителях проводятся заслушивания начальников отделов-старших судебных приставов и судебных приставов-исполнителей, имеющих неудовлетворительные показатели работы;

6. Продолжается работа по заключению соглашений о взаимодействии с государственными и иными органами власти;

7. Ежеквартально проводятся рабочие встречи, межведомственные совещания по взаимодействию с уполномоченными органами с участием представителей Прокуратуры Московской области, на которых обсуждаются результаты работы, а также вопросы электронного взаимодействия с представителями органов прокуратуры, внутренних дел, судебной власти и другими специальными уполномоченными органами;

8. На постоянной основе проводятся сверки по предъявленным на исполнение документам и результатам их исполнения;

9. Продолжается практика совместного проведения рейдов с сотрудниками УГИБДД и УОДУУМ и ПДН ГУВД по Московской области по выявлению должников, что положительно сказывается на эффективности исполнения требований исполнительных документов о взыскании административных штрафов и выполнении установленного планового задания;

10. Еженедельно проводятся сверки с Департаментом охраны правопорядка на транспорте МВД России по должникам, злостно уклоняющимся от исполнения обязательств, наложенных судами. Информация (реестр должников) передается в электронном виде в Федеральную базу данных «Магистраль» Департамента охраны правопорядка на транспорте МВД России, что позволяет отслеживать перемещения должников по территории Российской Федерации;

11. В Управлении создана на постоянной основе и действует комиссия по осуществлению контроля за надлежащим применением судебными приставами-исполнителями норм действующего законодательства по принудительному исполнению требований исполнительных документов о взыскании заработной платы;

12. Работники Управления систематически принимают участие в заседании Комиссии при Правительстве Московской области по вопросам задолженности по выплате заработной платы в Московской области;

13. Руководителем Управления в режиме видео-конференции проводится прием граждан в отдаленных структурных подразделениях.

В 2010 г. Управлением по исполнительным документам, вынесенным специально уполномоченными органами, взыскано административных штрафов на сумму 314 984 тыс.руб.

### **3. *Результаты работы по розыску должников и их имущества***

За отчетный период в производстве находилось 1 375 розыскных дела, что на 719 или в 2,1 раза больше, чем в 2009 году, на общую сумму 7 405 281 тыс. руб.

В 2010 году прекращено 1105(+в 2,4 раза к АППГ), из них 795 прекращено за розыском имущества должника, что на 443 или в 2,3 раза больше, чем за аналогичный период 2009. Общая сумма разысканного имущества должников составила 131 057 тыс. руб., что в 2,3 раза больше, чем в 2009 году.

Разыскано 521 автотранспортное средство, что на 250 или в 1,9 раз больше, чем в 2009 году.

Активизирована работа по розыску имущества должника-гражданина по алиментным обязательствам. Так, за отчетный период заведено 104 розыскных дела

данной категории (+ в 2 раза к 2009 г.), из которых 59 дел прекращены за розыском имущества, т.е. на 56,7% больше, чем в 2009 г.

Активизирована работа по розыску имущества должника-гражданина по алиментным обязательствам. Так, за отчетный период заведено 104 розыскных дела данной категории (+ в 2 раза к 2009 г.), из которых 59 дел прекращены за розыском имущества, т.е. на 56,7% больше, чем в 2009 г.

Произведен арест 150 ед. оружия. Только после наложения ареста на оружие должников фактическим исполнением с полной оплатой задолженности окончены 62 исполнительных производства на общую сумму более 2 850 тыс. руб.

Все запланированные показатели по линии розыска должников и их имущества выполнены в полном объеме.

В целях повышения эффективности розыскной работы подготовлено 5 приказов, с судебными приставами-исполнителями по розыску структурных подразделений Управления проведено 3 семинара-совещания, подготовлено и направлено на места 8 обзоров, 4 алгоритма действия судебного пристава-исполнителя, информационные письма и обзоры. Осуществлено 15 выездов по оказанию практической и методической помощи.

В порядке взаимодействия Управления с регистрирующими и правоохранительными органами заключено 26 соглашений по обмену и предоставлению информации, касающейся розыска имущества должников.

Помимо этого, приняты следующие меры:

- разработан порядок организации взаимодействия между автомобильными холдингами Московской области по розыску автотранспортных средств должников;
- разработан порядок (алгоритм) организации взаимодействия судебных приставов-исполнителей по розыску с организациями, представляющими услуги по установке и сервисному обслуживанию систем спутниковой охраны автомобилей;
- организовано взаимодействие с охотничьими хозяйствами, егерями на предмет розыска спецтехники, охотничьего инвентаря должников.
- осуществлено на плановой основе совместное проведение рейдов с ГИМС по Московской области, в результате которых наложен арест на выявленное имущество должников и наличные денежные средства, данные мероприятия активно освещались в СМИ области и федеральных каналов;
- организовано проведение совместных рейдов с представителями территориальных отделов лицензионно-разрешительной работы ГУВД по Московской области, на предмет выявления и наложения ареста на оружие;
- разработан и направлен проект соглашения о взаимодействии с компанией «Круизный центр НЕПТУН», с целью выявления должников, имеющих намерение покинуть регион на летний период;
- разработан порядок (алгоритм) взаимодействия приставов-исполнителей по розыску с компаниями, предоставляющими услуги на рынке страхования и т.д.

Например, благодаря совместным действиям судебных приставов-исполнителей и сотрудников милиции УВД-ОВД ГУВД по Московской области проделана следующая работа: за отчетный период судебными приставами-исполнителями было направлено 1 132 материалов на розыск должников по алиментным обязательствам, из которых в настоящее время УВД-ОВД ГУВД по Московской области заведено 823 розыскных дела.

#### **4. Результаты работы по реализации имущества должников**

За отчетный период Управлением процент фактической реализации имущества составил 62,32% (2009 г. – 51,22%).

Активизирована работа по наложению арестов на имущество должников. В 2010 году наложено 12 699 арестов на имущество должников, что в 2,6 раза больше, чем за аналогичный период 2009 года.

Возросла стоимость имущества, переданного на реализацию (без учета остатка прошлого года), которая составила 3 783 822 тыс. руб. (+39,1% к 2009 г.). Сумма реализованного имущества 264 812 тыс. руб., т.е. в 2 раза больше, чем в 2009 г.

Следует отметить, что рядом структурных подразделений хоть и не выполнен установленный плановый показатель, однако по сравнению с 2009 годом прослеживается положительная тенденция. Например, отдел судебных приставов по Сергиево-Посадскому муниципальному району в 2010 году выполнил данный показатель на 32,91% (АППГ – 14,9%), Наро-Фоминский – 36,1% (АППГ – 0,2%) Ступинский – 42,2% (АППГ – 0,0%) и т.

Низким остается показатель «степень влияния реализации имущества должников на эффективность исполнения». По итогам работы за отчетный период, данный показатель Управлением выполнено только 2,3% при установленном показателе ФССП России – 9,0%. Показатель выполнен только 6 структурными подразделениями Управления. Основной причиной невыполнения показателя является, прежде всего, незначительная стоимость имущества, передаваемого на реализацию.

Кроме того, следует отметить, что по объективным причинам с реализации было отозвано имущество на сумму 670 078 тыс. руб. из них: на сумму 113 668 тыс. руб. – в связи с полным погашением задолженности, 227 215 тыс. руб. – в связи с отзывом исполнительного документа, 329 204 тыс. руб. – в связи с банкротством либо ликвидацией должника.

Остаток нереализованного арестованного имущества составил 591 448 тыс.руб.

В целях повышения эффективности работы по реализации арестованного имущества должников в 2010 г. Управлением проведены открытые конкурсы на право заключения государственных контрактов на оказание услуг по оценке арестованного имущества. По результатам конкурсов заключено 7 государственных контрактов с 6 оценочными организациями. В целях выполнения возложенных задач Управлением заключены договоры на оказание услуг по хранению с ООО «Альянс» и с ООО «Ди Санли», а также 11 разовых договоров хранения с юридическими и физическими лицами в рамках конкретных исполнительных производств. Указанные меры позволили обеспечить своевременную передачу арестованного имущества на хранение или под охрану.

Проведена рабочая встреча с представителями банковских учреждений на тему снижения стоимости заложенного имущества в рамках исполнительных производств.

В 2010 г. взаимодействие Управления с Росимуществом осуществлялось в соответствии с требованиями Порядка взаимодействия Федеральной службы судебных приставов и Федерального агентства по управлению государственным имуществом по вопросам организации продажи имущества, арестованного во исполнение судебных решений или актов органов, утвержденного совместным приказом ФССП России и Росимущества от 25.07.2008 №347/149.

Помимо этого, с целью активизации работы подготовлены и направлены в структурные подразделения: методические рекомендации (2), информационные



письма (3). Ежемесячно проводились заслушивания начальников отделов структурных подразделений Управления, на которых обсуждались допущенные в работе просчеты, по данному направлению деятельности, и совместно вырабатывались меры по ее активизации и качеству. В случае необходимости с целью оказания практической и методической помощи сотрудники отдела аппарата осуществляли внеплановые выезды в структурные подразделения Управления.

В целях обеспечения выполнения задач в установленной сфере деятельности предприняты следующие меры:

- еженедельно проводились рабочие встречи с представителями Росимущества по вопросам реализации арестованного имущества должников;
- ведется ежемесячный мониторинг (сверка) по срокам предоставления отчетов и информационных писем;
- установлены плановые задания для структурных подразделений по наложению арестов на имущество и реализации имущества должников с установлением значения данного показателя с привязкой к количеству исполнительных производств.

Негативное влияние на показатели работы по реализации имущества должников в отчетном периоде оказали следующие причины:

- признание торгов несостоявшимися, либо невозможность реализации имущества на комиссионных началах;
- сложная экономическая ситуация, сложившаяся в настоящее время в стране, которая повлекла снижение покупательской способности населения.

#### **5. Результаты деятельности по обеспечению установленного порядка деятельности судов**

В отчетный период обеспечено 100% охраной зданий арбитражных судов и судов общей юрисдикции. На 61,27% обеспечены охраной судебные участки мировых судей.

На судебных участках мировых судей, где не выставлены посты, исполняются все заявки, поступающие от мировых судей на обеспечение безопасности в судебных заседаниях, а также исполняются поступающие от них определения (постановления) о приводах лиц, уклоняющихся от явки в суд, судебными приставами, обеспечивающими установленный порядок в судах.

В 2010 г. поступило 47 845 заявок на обеспечение безопасности судей и участников судебных процессов (100,0%), а также исполнено заявок на обеспечение исполнительных действий 33 470 (100,0%).

Поступило заявок на осуществление приводов по выполнению определений и постановлений судов о приводе лиц, уклоняющихся от явки в суд и к судебному приставу-исполнителю количество лиц, подлежащих приводу по постановлениям (определениям) судов (судей) в количестве 14 293, из них исполнено 13 888 или 97,2%, из них: поступило из судов -11 163 выполнено – 10 758 (96,37%), от судебных приставов-исполнителей – 3 130 выполнено 3 130 (100%).

Не выполнен плановый показатель, установленный ФССП России, по итогам работы за 2010 год:

процент обеспеченности охраны зданий участков мировых судей – 61,27% (при требуемом – 90,0%).

Приняты следующие меры, направленные на оптимизацию управленческой деятельности:

- проведен анализ наиболее характерных недостатков и ошибок выявленных в ходе проверок структурных подразделений Управления, по результатам анализа подготовлены и направлены в структурных подразделения методические рекомендации;

- проведено 12 семинаров-совещаний с начальниками отдела – старшими судебными приставами в сфере организации обеспечения установленного порядка деятельности судов;

- во исполнение приказа ФССП России от 30.08.2007 №397 «Об утверждении наставления по подготовке и проведению учений и тренировок в Федеральной службе судебных приставов» и приказа от 28.04.2010 №438 «О проведении тренировок и учений в структурных подразделениях Управления Федеральной службы судебных приставов по Московской области» в 37 структурных подразделениях были проведены учения, с целью недопущения чрезвычайных происшествий при обеспечении установленного порядка деятельности судов.

В 2010 г. в рамках профессиональной подготовки прошли специальную подготовку 332 вновь принятых работника ОУПДС, из них: на базе УЦ ФГОУ ДПО МУЦ ФСИН России - 83, на базе учебного класса Управления - 249.

Боевая подготовка организована в структурных подразделениях на основе ежегодного учебно-тематического плана:

- проведено 16 учебных и контрольно проверочных и 25 учебных стрельб;

#### **6. Результаты работы по осуществлению предварительного расследования уголовных дел в форме дознания и реализации полномочий административной юрисдикции**

В 2010 г. дознавателями Управления рассмотрено и принято процессуальное решение по 3 672 сообщениям о преступлениях, из них: по ст. 157 – 2 729, по ст. 177 – 287, по ст. 294 – 1, по ст. 297 – 5, ст. 312 – 98, ст. 315 – 478, иные статьи Уголовного кодекса Российской Федерации (далее – УК РФ) – 74. По сравнению с АППГ количество рассмотренных сообщений за 2009 г. увеличилось на 2,4 % (в 2009 год рассмотрено 3 587. сообщений).

По результатам рассмотрения указанных сообщений о преступлениях принято 1 737 решений о возбуждении уголовного дела (2009 г. – 1 431;+ 306 или 21,4% ), 1 566 решения об отказе в возбуждении уголовного дела (2009 г. – 1 724; -158 или 9,2%), 369 сообщений переданы по подследственности (по территориальности) (2009 г. – 432; -63 или 14,6%).

Таким образом, в 2010 г. дознавателями Управления возбуждено 1 737 уголовных дел, что на 21,4 % больше, чем за 2009 г.

В 2010 г. улучшилось качество дознания, что отражает следующая таблица:

	2010 г.	. 2009 г.	%
Всего окончено уголовных дел	1634	1384	+18,1%
Направлено в суд	1590	1338	+18,8%
Прекращено по реабилитирующим основаниям	3 (0,18%)	2 (0,14%)	+0,04%
Возвращено прокурором на дополнительное расследование	56	79	29,1%

<b>Вынесено судом оправдательных приговоров</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>-100,0%</b>
---	----------	----------	----------------

Из направленных в суд уголовных дел в 2010 судом рассмотрено 874 (2009 г. – 778 или +12,3% к АППГ), вынесено 796 обвинительных приговоров (+13,7% к АППГ), 78 дел прекращено по нереабилитирующим основаниям (+1,3% к АППГ), оправдательных приговоров, как указывалось выше не имелось (-100,0% к АППГ).

С целью повышения эффективности работы и выполнения плановых и прогнозных показателей принимались следующие меры:

- проводилась инвентаризация исполнительных производств по взысканию алиментов, кредиторской задолженности, как с физических, так и с юридических лиц;
- систематически осуществлялись проверки материалов, по которым вынесены постановления об отказе в возбуждении уголовных дел;
- проводились дополнительные занятия в системе служебной подготовки с начальниками отделов – старшими судебными приставами и дознавателями структурных подразделений по выполнению функций дознания и административной практики;
- оказывалась практическая и методическая помощь структурным подразделениям;
- издавались организационно-распорядительные документы, регламентирующие вопросы учетно-регистрационной дисциплины по линии дознания, процессуального контроля, увеличения количества выявляемых преступлений, инвентаризации исполнительных производств;
- в структурные подразделения Управления, систематически имеющие неудовлетворительные показатели работы, назначены новые начальники отделов – старшие судебные приставы.

Помимо этого, подготовлены и направлены в структурные подразделения 17 обзоров и информационных писем, 4 методические рекомендации, проводились семинары совещания и занятия с работниками структурных подразделений по направлению деятельности.

Управлением в 2010 г. по линии дознания и административной практики выполнено 10 прогнозных и плановых показателей, установленных приказом ФССП России от 28.12.2009 № 543 «Об утверждении расширенного перечня показателей деятельности на 2010 год для территориальных органов Федеральной службы судебных приставов», а именно:

- процент уголовных дел, оконченных производством, составил – 77,70% (при требуемом – не менее 70,0%);
- результативность расследования уголовных дел составила – 97,31% (при требуемой – не менее 93%);
- процент уголовных дел, прекращенных по реабилитирующим основаниям, составил – 0,18% (при допускаяемом – не более 2,50%);
- процент уголовных дел, по которым судами вынесены оправдательные приговоры, составил – 0,0% (при допускаяемом – не более 0,40%);
- процент уголовных дел, оконченных в срок свыше 30 суток, составил – 10,18% (при требуемом – не более 15%);
- процент уголовных дел, возвращенных прокурором для производства дополнительного дознания составил – 3,28% (при допускаяемом – не более 4,0%);
- процент выявляемости преступлений по ст. 177 УК РФ составил – 0,752 %

(при установленном показателе 0,660%);

- процент выявляемости преступлений против правосудия составил - 0,139 % (при требуемом – 0,120).

За 2010 г. Управлением не выполнен 1 показатель по организации дознания и осуществления полномочий административной юрисдикции:

- процент выявляемости преступлений за злостное уклонение от уплаты средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей составил – 3,622% (при установленном показателе – 4,800%);

Причинами снижения показателей по данным направлениям деятельности являются:

- отсутствие необходимого опыта работы у ряда сотрудников дознания в связи с частой сменяемостью личного состава;

- ненадлежащее исполнение рядом структурных подразделений Управления указаний ФССП России от 21.08.2009 №12/01-12983-АП «Об алгоритме взаимодействия судебных приставов-исполнителей и дознавателей» и как следствие неудовлетворительная работа по ведению исполнительных производств и их инвентаризации;

- недостаточная правовая подготовка и безинициативность судебных приставов по ОУПДС структурных подразделений Управления.

Имеет место повышение активности по возбуждению дел об административном правонарушении. Так, в 2010 г. работниками Управления возбуждено 12 111 дел об административных правонарушениях, что на 9 280 или в 4,3 раза больше, чем за аналогичный период прошлого года. Направлено на рассмотрение мировым судьям 1 476 (+43,9% к АППГ) протокола об административных правонарушениях, рассмотрено судами 1 497 (+73,7% к АППГ), из них 1 462, что на 76,4% больше, чем в 2009, с назначением наказания или объявления устного замечания, 35 (+20 или в 2,3 раза к АППГ) дел прекращено, из них 22 (+13 или 2,4 раза к АППГ) за отсутствием события или состава административного правонарушения.

Таким образом, по итогам деятельности Управления по применению административной юрисдикции за 2010 г. выполнен показатель «процент дел об административных правонарушениях, рассмотренных судом с назначением наказания», который составил – 97,66 % (установлен – не менее 95,0%).

В целях выполнения прогнозных показателей по линии дознания, установленных ФССП России, необходимо:

- провести мероприятия, направленные на улучшение взаимодействия с руководством и судьями Московского областного суда, территориальных судов и мировыми судьями Московской области по вопросам выявления преступлений, предусмотренных ст.ст. 294, 297 УК РФ;

- продолжить работу по укомплектованию вакантных должностей главных и ведущих специалистов-экспертов (дознавателей), их обучению и повышению уровня профессиональной подготовки.

#### **7. Результаты работы по вопросам судебной защиты интересов ФССП России**

В 2010 г. судами рассмотрено 1 286 тыс. заявлений на действия (бездействие) судебных приставов-исполнителей (+381 или 42,1% к АППГ), из них судами общей юрисдикции – 1 119 (+393 или 54,1% к АППГ), арбитражными судами -167 (-12 или 6,7% к АППГ). Признано обоснованными – 100 (-12 или 10,7%), что составляет

7,8% (- 4,6% к АППГ.) от общего количества

Таким образом, показатели деятельности, установленные ФССП России в 2010 году выполнены.

Основными причинами обращения заявителей в суд с жалобами и их удовлетворения являются:

- нарушение (неправильное применение) судебными приставами-исполнителями законодательства об исполнительном производстве в ходе осуществления мер принудительного исполнения;

- бездействие, допускаемое судебными приставами-исполнителями при исполнении исполнительных документов, непринятие всех предусмотренных законом мер для своевременного, правильного и полного исполнения исполнительных документов;

- неиспользование возможности досудебного урегулирования спора.

Следует отметить, что в течение 2010 года велась целенаправленная работа, направленная на сокращение количества заявлений со стороны граждан и юридических лиц, а именно:

- привлечение в целях оказания квалифицированной правовой помощи по особо сложным делам работников аппарата Управления к участию в судебных заседаниях;

- проведение ежемесячного анализа работы по обжалованию действий (бездействия) судебных приставов-исполнителей;

- систематическое проведение работниками аппарата Управления занятий по проблемным вопросам;

- использование информационной программы электронного обмена (посредством внутреннего сетевого ресурса в сети Интернет), которая предусматривает возможность ежедневного контроля отделом правового обеспечения за участием сотрудников структурных подразделений в судебных разбирательствах по делам об оспаривании постановлений, действий (бездействия) должностных лиц Федеральной службы судебных приставов (подсистема «Участие в судебных разбирательствах»).

Работники Управления в 2010 г. в общей сложности приняли участие в 776 судебных заседания в судах общей юрисдикции различных уровней Московской области и г. Москвы, в том числе и Арбитражных судах.

С целью активизации работы по данному направлению в 2010 г. издано 7 приказов по управленческой деятельности. Проведено 2 семинара-совещания с начальниками структурных подразделений по вопросам организации работы по судебной защите, одно из которых с участием представителей Правового управления ФССП России. Подготовлено и направлено в структурные подразделения Управления 40 информационных писем, обзоров, рекомендаций.

Осуществлено 15 проверок структурных подразделений. При проведении комплексных проверок в обязательном порядке проводились занятия и тестирование по профессиональной подготовке с работниками проверяемых структурных подразделений.

В 2010 году отделом правового обеспечения Управления было инициировано проведение 16 служебных проверок в отношении должностных лиц структурных подразделений, допустивших нарушения приказов ФССП России и УФССП России по Московской области по организации работы по судебной защите. По результатам служебных проверок объявлено 7 замечаний и 1 выговор.

Проведена правовая экспертиза 608 проектов гражданско-правовых договоров, вытекающих из финансово-хозяйственной деятельности Управления.

Основными проблемами в работе являются:

Низкий уровень профессиональной подготовки судебных приставов-исполнителей; неявка их в судебные заседания по рассмотрению заявлений; невыполнение иных требований организационно-распорядительных документов по судебной защите, в части не обжалования решений об удовлетворении требований по делам указанных категорий.

В целях выполнения прогнозных показателей по линии правового обеспечения 2011 г. планируется:

- усиление контроля за работой структурных подразделений по направлениям деятельности;
- повышение уровня и объема оказания практической и методической помощи структурным подразделениям по судебной защите.

### ***8. Результаты работы судебной практики по исковым заявлениям.***

В 2010 году в отделе правового обеспечения находилось на сопровождении 197 исков (из них 111 в судах общей юрисдикции и 86 – в арбитражных судах), предъявленных к ФССП России и ее территориальным органам на общую сумму 488 840 тыс. руб. Следует отметить, что произошло некоторое снижение количества исков в сравнении с 2009 годом, а именно на 2,6%, при уменьшении общей суммы исков в 2,6 раза.

За отчетный период судами удовлетворено 28 исков (-6 или на 17,6% к АППГ) на сумму 12 160 тыс. руб. (- в 2,2 раза 2009 г.), что составляет 2,48% по отношению к общей сумме предъявленных исков (2009 г. -3,27%).

Изучение и анализ судебной практики показал, что наиболее часто исковые заявления основываются на указании истцами нарушений требований ФЗ «Об исполнительном производстве», допущенных судебными приставами-исполнителями. Нередко подаче исковых заявлений предшествуют судебные процессы по рассмотрению заявлений об оспаривании постановлений, действий (бездействия) судебных приставов-исполнителей. При том, что признание в судебном порядке незаконными постановлений, действий (бездействия) должностных лиц службы судебных приставов, служит безусловным основанием не только для предъявления требований материального характера, но и их удовлетворения в дальнейшем.

### ***9. Результаты работы по рассмотрению обращений граждан и организаций***

За отчетный период в аппарат Управления и его структурные подразделения поступило 13 749 обращений граждан и представителей юридических лиц, что на 585 или 4,1% меньше, чем за аналогичный период 2009 г.

Основную массу поступающих обращений составляют обращения о неисполнении судебных решений по следующим вопросам:

- взыскания алиментов – 4 083 (- 831 или 16,9% к АППГ) или 21,2% от поступивших;
- взыскания денежных средств (возмещение ущерба) – 10 836 (+2 644 или 32,7% к АППГ) или 56,4% от поступивших.

В 2010 году должностными лицами Управления принято 3 462 гражданина

и представителя организаций, из них 53 руководителем Управления и 436 должностными лицами аппарата Управления.

В 2010 году в структурные подразделения и аппарат Управления поступило 3 081 жалоба (в 3,1 раз больше АППГ), поданная в порядке подчиненности на постановления и действия (бездействие) должностных лиц, по результатам рассмотрения 951 из которых отказано в их удовлетворении (+ в 2,3 раза к АППГ), 369 признаны обоснованными полностью или частично (+ в 2,4 раза к АППГ). В рассмотрении отказано по 1668 жалобам (в 2009 г. – 311)

Основными причинами обращений являются:

- бездействие судебных приставов-исполнителей в течение длительного времени в связи с несвоевременным получением судебными приставами-исполнителями из регистрирующих органов необходимой информации об имущественном положении должника,

- текучестью кадров, как следствие этого, частой передачей исполнительных производств, а иногда и их утратой, необоснованное нарушение сроков совершения исполнительных действий;

- формальный характер рассмотрения обращений;

- повторные обращения вызваны, в том числе направлением дубликатов обращений, являющихся по смыслу «ответом на ответ» Управления, перерастающие в «переписку»;

- недостаточностью знаний у населения законодательства об исполнительном производстве.

Возникают следующие проблемы:

- имеют место неясности и некорректности требований заявителя;

- заявители не указывают реквизиты обжалуемого постановления.

Приняты следующие меры по повышению эффективности работы с обращениями граждан:

- систематически ведется активная разъяснительная работа среди населения по освещению деятельности судебных приставов в средствах массовой информации;

- используется «телефон доверия» для установления обратной связи с гражданами и организациями. В каждом структурном подразделении и в аппарате Управления оформлены стенды, содержащие информацию о «телефоне доверия Управления», о порядке подачи и рассмотрения обращений граждан, в том числе жалоб на действия должностных лиц службы судебных приставов, которые систематически обновляются;

- ведется учет обращений организаций, к которым не приложены либо доверенность представителя либо документы, подтверждающие полномочия руководителя;

- утвержден график личного приема руководством Управления Федеральной службы судебных приставов по Московской области. Соответствующая информация размещена на официальном Интернет-сайте Управления;

- организовано проведение руководителем Управления ежемесячных выездных приемов граждан в ряде структурных подразделений, в том числе и наиболее отдаленных, информация о которых была размещена, как на Интернет-сайте Управления, так и на информационных порталах Московской области и в иных средствах массовой информации.

В целях исключения недостатков в работе подготовлено и направлено

в структурные подразделения 3 информационно-аналитических обзора, подготовлено распоряжение от 22.12.2010 №65-р «О рассмотрении жалоб в порядке подчиненности».

#### **10. Состояние законности в деятельности судебных приставов**

В аппарат Управления поступило 832 акта прокурорского реагирования (+218 или 35,5% к АППГ. По результатам актов прокурорского реагирования инициировано 500 служебных проверок (+ в 3,2 раза к АППГ). Во исполнение указания ФССП России от 06.06.2008 г. №12/01-7222-АП, с 01.04.2008 в прокуратуру Московской области направлено 50 представлений, адресованных начальникам структурных подразделений, для принятия решения об их отзыве, как внесенных в нарушение закона(67-2009 г.)

#### **11. Кадровое обеспечение**

В связи с введением в действие с 1 июня 2010 года (приказ ФССП России от 03.03. 2010 №102) новой структуры и штатного расписания УФССП России по Московской области, штатная численность Управления (без обслуживающего персонала) составила 2449 государственных гражданских служащих и служащих, количество структурных подразделений увеличилось на 4, а в соответствии с приказом от 07.10.2010 №484 «Об утверждении и введении в действие штатного расписания Управления Федеральной службы судебных приставов по Московской области увеличилась еще на 1 и составляет 53.

По состоянию на 01.01.2011 фактическая численность федеральных государственных гражданских служащих составляет 2268 (далее работники). Не укомплектовано 181 единица или 7,4%.

Штатная численность начальников отдела аппарата составляет 18 единиц, фактически работает 18 (100,0%), заместителей начальников отдела - 22 единицы, фактически 21 (95,4%).

Укомплектованность структурных подразделений:

должность	штат	фактически	Укомплектовано (%)	Некомплект (%)
начальник отдела старший – судебный пристав	53	49	92,4%	7,6%
заместитель начальника отдела старшего – судебного пристава	109	88	80,7%	19,3%
судебный пристав по ОУПДС	829	772	93,1%	6,9%
судебный пристав-исполнитель	758	736	97,1%	2,9%

Структура федеральных государственных гражданских служащих Управления по возрасту: до 55 лет – 2 120 (93,5%), от 55 до 60 лет – 126 (5,53%), свыше 60 лет – 22 (0,97%).

Распределение федеральных государственных гражданских служащих Управлению по уровню образования показало высшее юридическое образование 868 (38,3%), иное высшее образование 472 (20,8%), среднее профессиональное 668 (29,5%), общее среднее образование 260 (11,4%).

Всего в отчетном периоде всего принято на работу 738 человек (- 505 или 40,6%



к АППГ), уволено 761 работник (+195 или 34,5% к АППГ).

Текучесть кадров в 2010 г. составила 33,6%.

Основные причины увольнения низкий уровень заработной платы - 48,5%, большой объем работы в рамках ненормированного рабочего дня - 4,07%, причины личного характера - 12,2%, семейно-бытовые обстоятельства - 14,06%, плохие условия труда - 10,0%, отсутствие перспективы служебного роста - 1,3%, прочие причины - 9,87%.

С целью активизации работы по укомплектованию вакантных должностей в Управлении проведены следующие мероприятия:

- размещались объявления о приеме замещении вакантных должностей на сайте Управления;

- проведено: 4 конкурс на замещение вакантных должностей и 4 конкурса на включение в кадровый резерв. По результатам проведенных конкурсов 436 кандидатов назначены на должности федеральных государственных служащих, 635 включены в кадровый резерв.

- проведено 19 заседаний аттестационной комиссии Управления, из них: 7 по аттестации на соответствие замещаемой должности государственной гражданской службы государственных служащих Управления; 12 по проведению квалификационных экзаменов;

Проведено 12 квалификационных экзаменов на присвоение классных чинов юстиции и государственной службы Российской Федерации. Рассмотрены материалы на 1177 работников. Присвоены классные чины 1051 работнику.

Отбор кандидатов на замещение вакансий проводится исключительно на основе оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, в том числе по результатам индивидуальных собеседований.

В отчетном периоде на курсы повышения квалификации было направлено 126 государственных служащих, из них работников ведущей группы - 53, специалистов - 73, из них в Российскую правовую академию при Минюсте России - 116 работников, в Российскую академию государственной службы Президенте Российской Федерации - 7, ФА - 2, АЙТи - 1.

Профессиональную подготовку на базе УМЦ при УФСПП России по Тверской области прошли 31 работник Управления.

Оценка результатов служебной деятельности работников Управления осуществлялась не только мерами поощрения, но и методами применения дисциплинарных взысканий. Так, за отчетный период награждено ведомственными наградами 337 работников Управления, из них наградами Минюста России - 21, наградами ФССП России - 316 работников.

За отчетный период в отношении работников Управления было проведено 903 служебных проверок. По результатам служебных проверок применены дисциплинарные взыскания к 595 работникам, из них: замечаний - 436, выговоров - 137, предупреждений о неполном служебном соответствии - 9, уволено - 17.

За отчетный период в отношении работников Управления было проведено 903 служебных проверок. По результатам служебных проверок применены дисциплинарные взыскания к 595 работникам, из них: замечаний - 436, выговоров - 137, предупреждений о неполном служебном соответствии - 9, уволено - 17.

## 12. Информатизация и реализация информационной политики

Приоритетными направлениями по данному направлению деятельности Управлению являются:

- организация мероприятий по электронному взаимодействию с органами государственной власти;
- оказание практической и методической помощи структурным подразделениям Управления в рамках использования специализированного программного обеспечения и компьютерного оборудования;
- организация мероприятий по обеспечению информатизационной безопасности в установленной сфере деятельности;
- внедрение современных информационных систем, а так же программных и аппаратных средств;
- обеспечение бесперебойного функционирования, эксплуатации и сопровождения информационной инфраструктуры и объектов информатизации Управления.

В ходе работы по информатизации Управления имели место следующие проблемы:

- не укомплектованность техническим персоналом ряда структурных подразделений, приводило к определенным трудностям в функционировании отдельных элементов инфраструктуры, затруднению информационного обмена между отделами аппарата и структурными подразделениями Управления, между аппаратом Управления и другими организациями;

- слабое знание программ ПК «Судебный пристав» и ПК «АРМ-Статистика».

С целью решения возникших проблем в отчетном периоде осуществлен следующий комплекс основных мероприятий:

В 2010 года осуществлен ряд мероприятий, направленных на активизацию работы по приоритетным направлениям деятельности. С этой целью подготовлено более 80 нормативно-распорядительных актов по основным аспектам деятельности Управления в сфере информатизации.

1. Проведено 26 семинаров – совещаний по вопросам эксплуатации специализированного программного обеспечения, используемого в структурных подразделениях Управления.

2. Проведена работа по формированию единой системы антивирусной защиты Управления;

3. Проведены совместные совещания с представителями регистрирующих и контролирующих органов государственной власти по вопросам организации электронного взаимодействия. Проведено более 40 совещаний совместно с представителями регистрирующих и контролирующих органов государственной власти по вопросам организации электронного взаимодействия, выработаны совместные решения по проведению электронного документооборота с использованием запросной системы электронного обмена с Гостехнадзором, МЧС, ГИМС по Московской области, г. Москва ОАО «Сбербанк России».

Проводится работа по организации электронного взаимодействия с УГИБДД ГУВД по Московской области. Данное взаимодействие будет затрагивать все аспекты информационного обмена в рамках получения и направления информации в адрес подразделений ГИБДД в рамках исполнительных производств, в том числе предполагается организация рабочего места судебных приставов непосредственно в МОТОТРЭР на территории Московской области.

5. Проведено 20 семинаров по вопросам эксплуатации специализированного программного обеспечения, используемого в структурных подразделениях Управления (ПК «Судебный пристав», ПК «АРМ-Статистика», АРМ «Лимит» и т.д.);

6. Приведены в соответствие статистические данные, формируемые в ПК «Судебный пристав» с данными ведомственной статистической отчетности;

7. Проводились занятия по обучению судебных приставов-исполнителей работе с ПК «Судебный пристав», ПК «АРМ-Статистика»;

8. Осуществлялось техническое обеспечение проведения видеоконференций;

9. Активно осуществлялись мероприятия по оказанию практической и методической помощи, проверки функционирования компьютерного оборудования, порядка администрирования и эксплуатации программного комплекса «Судебный пристав», а также проверки функционирования АРМ «Статистика» в рамках подготовки ведомственной статистической отчетности, с этой целью было осуществлено 420 выездов в структурные подразделения Управления.

Для решения проблем в сфере информатизации необходимо:

- направить усилия на приведение в порядок и поддержание работоспособности имеющихся технических средств Управления;

- обеспечить развитие имеющейся информационно-технологической инфраструктуры Управления путем ее консолидации в единый массив, внедрения новейших информационных технологий и модернизации имеющейся аппаратной базы технических средств.

### **13. Результаты финансово-хозяйственной деятельности**

В 2010 году аппаратом Управления осуществлены проверки всех структурных подразделений Управления на предмет выявления состояния учета денежных средств, поступающих во временное распоряжение структурных подразделений. По итогам проведенных проверок инициировано и проведено 32 служебные проверки, также выявлены следующие недостатки в работе по состоянию финансовой дисциплины:

- длительное не перечисление денежных средств взыскателям, что приводило к поступлению многочисленных жалоб и обращений;

- несвоевременное перечисление сумм исполнительского сбора, что отражалось на проценте выполнения планового задания по исполнительскому сбору;

- несвоевременное перечисление денежных средства со сроком хранения свыше 3-х лет в федеральный бюджет;

- несвоевременное осуществление разности выписок из лицевого счета, поступающих органов федерального казначейства.

В структурных подразделениях встречается ненадлежащая организация работы по принятию мер по сокращению остатков денежных средств, находящихся на депозитных счетах структурных подразделений:

- ненадлежащим образом ведется работа по выяснению реквизитов, поступивших неопознанных сумм, по истребованию первичных документов из банков (ПД-4);

- несвоевременно представляются судебными приставами-исполнителями постановления о распределении денежных средств, поступивших на депозитный счет структурного подразделения.

По состоянию на 01.01.2011 остаток денежных средств составил 324 млн.руб., что на 30,9 % выше чем на 01.01.2010 (остаток – 224 млн.руб.).

На увеличение остатка повлияло возросшее поступление денежных средств на 28,2% относительно предыдущего периода (в 2009 г. – 3 111 млн. руб., в 2010 г. – 4 337 млн. руб.).

Аппаратом Управления осуществлялись систематические проверки квитанционных книжек. Так, в 2010 г. проведена проверка более 3 тыс. квитанционных книжек. В ходе проверок выявлены многочисленные нарушения:

- нарушение срока сдачи взысканных денежных средств на депозитный счет структурного подразделения;
- наличие исправлений в суммах и датах принятия денежных средств;
- небрежное заполнение корешков квитанций (исправления, заполнение не всех реквизитов и т.д.).

Проведены встречные проверки по квитанционным книжкам судебных приставов-исполнителей. В результатах которых выявлены факты присвоения (хищения), взысканных денежных средств в ходе совершения исполнительских действий по квитанционным книжкам судебных приставов-исполнителей структурных подразделений Управления на общую сумму 2 197 тыс. руб. из которых 1 783 тыс. руб., недостача на лицевом счете и хищения в размере 414 тыс. руб.

По данным фактам переданы материалы в следственные органы для возбуждения уголовных дел.

В целях осуществления контроля за деятельностью структурных подразделений аппаратом Управления приняты следующие меры:

- проведено 2 совещания со специалистами, отвечающими за учет денежных средств, поступающих во временное распоряжение структурных подразделений с принятием зачета на знание требований Инструкции о порядке зачисления и выдачи денежных средств, поступающих во временное распоряжение подразделений службы судебных приставов Министерства юстиции Российской Федерации, утвержденной приказом Минюста России и Минфина России от 25.01.2008 № 11/15н.

- проведено совместное совещание с представителями Управления Федерального Казначейства по Московской области на предмет существующих проблем и недостатков, возникающих при электронном документообороте между структурными подразделениями Управления и территориальными отделениями Федерального казначейства.

В целях обеспечения контроля по расходованию бюджетных средств Управления осуществлены следующие проверки по статьям расходов бюджетного учета, а именно:

- проверка правомерности расходов на международные и междугородние переговоры по статье 221 «Расчеты по услугам связи»;

- выборочно проверены счета-фактуры и распечатки по междугородним и международным телефонным переговорам работников структурных подразделений.

#### **14. Противодействие коррупции, обеспечение работы с кадрами и вопросы безопасности**

Одним из приоритетных направлений деятельности Управления является противодействие коррупции.

Уделялось внимание внедрению механизмов противодействия коррупции в Управлении.

Важной мерой предупреждения противоправных действий являлась работа по исключению проникновения в Управление коррупционно уязвимых лиц. Осуществлена проверка более тысячи кандидатов на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы, по результатам проверок 48 кандидатам отказано.

Значительное место в работе Управления занимает информирование граждан и организаций о заинтересованности Управления в выявлении фактов коррупции и привлечении виновных должностных лиц к ответственности. Для этой цели и обеспечения «обратной связи» с гражданами в Управлении действует телефон доверия, на интернет-сайте Управления размещена и постоянно обновляется информация антикоррупционной направленности.

Количество служебных проверок за отчетный период в отношении работников Управления составило 903, по результатам которых применены дисциплинарные взыскания к 595 работникам, из них: замечаний – 436, выговоров -137, предупреждений о неполном служебном соответствии -9, уволено – 17.

Систематически осуществлялись проверки структурных подразделений Управления по соответствующему направлению деятельности, обобщались и анализировались выявленные факты проявления коррупции в Управлении, по доведению соответствующей информации до руководителей и сотрудников аппарата и структурных подразделений Управления, по выявленным фактам дисциплинарных проступков в обязательном порядке проводились служебные проверки. Всего за отчетный период, с целью проверки фактов, указанных в сообщениях, осуществлено -76.

В целях профилактики и предотвращения коррупционных проявлений с сотрудниками Управления проводились семинары-совещания, индивидуальные беседы. Начальники отделов – старшие судебные приставы ориентированы на проведение совещаний с работниками вверенных им подразделений с обязательным включением вопросов о недопустимости противоправных действий со стороны работников вверенных отделов.

Осуществлялись меры, направленные на организацию взаимодействия с контрольно-профилактическим отделом УФСБ по г. Москве и Московской области, УБЭП ГУВД и УФСКН по Московской области, а также территориальными управлениями и отделами органов внутренних дел, прокуратурой и Таможенными органами Московской области по выявлению и пресечению фактов коррупции.

В 2010 году отделом противодействия коррупции, обеспечения работы с кадрами совместно контрольно ревизионным отделом, в правоохранительные органы направлено ряд материалов.

По направленным в правоохранительные органы материалам возбуждено 19 уголовных дел по фактам преступлений, совершенных работниками Управления, 6 уголовных дел, возбуждено в отношении граждан, ранее проходивших государственную гражданскую службу в Управлении. из них по ст. 159 УК РФ - 7, ст.160 УК РФ - 2, ст.162 УК РФ - 1, ст. 222 УК РФ - 1, ст. 285 УК РФ - 1, 286 УК РФ - 2, 290 УК РФ - 6, 292 УК РФ – 4, 293 УК РФ - 1.

### ***15. Взаимодействие со средствами массовой информации***

В 2010 году работа Управления по взаимодействию со средствами массовой информации была направлена на объективное освещение мероприятий, проводимых работниками Управления, и формированию единого информационного потока.

За отчетный период организовано и проведено освещение 105 публичных мероприятия в СМИ, из них: 11 брифингов, 15 интервью, 8 благотворительных акций, а также рабочих встреч, совещаний, различных спортивных мероприятий, рейдов по взысканию задолженностей в рамках исполнительных производств. За отчетный период на базе подготовленных отделом по взаимодействию со СМИ пресс-релизов и информационных сообщений, организованных съемок на федеральных, региональных и местных телеканалах, а также выступлений в эфирах ведущих радиостанций вышло 1776 материалов (+23,1% к АППГ).

Подготовлено и вышло в федеральных и региональных средствах массовой информации 1541 материал, а именно: 231 сообщений в информационных агентствах, 224 в печатных СМИ, 260 телесюжетов, 110 радио-эфиров, 511 материалов на информационных сайтах и порталах. Размещено 205 материалов в разделе «Новости» на официальном Интернет-сайте Управления, из которых 125 пресс-релизов, 24 комментария и 57 информационных сообщений.

Помимо этого, оперативно давались комментарии, с изложением фактических обстоятельств в средства массовой информации, по всем негативным и критическим публикациям в СМИ, относительно действий работников Управления ФССП России по Московской области.

В целях совершенствования работы по своевременному и объективному освещению мероприятий, проводимых работниками Управления Федеральной службы судебных приставов, разработаны методические рекомендации по взаимодействию структурных подразделений Управления с федеральными и местными органами СМИ. Помимо этого, издан приказ о назначении ответственных лиц за работу со средствами массовой информации в структурных подразделениях Управления.

Работа в данном направлении продолжается.

### ***16. Документационное обеспечение***

В 2010 г. работа по документационному обеспечению осуществлялась в соответствии с требованиями Приказа Минюста России от 25.06.2008 «Инструкция по делопроизводству в Федеральной службе судебных приставов».

Документооборот в отчетном периоде составил 229 200 документов (+17,5% к АППГ). За отчетный период зарегистрировано 117 107 входящих документов в том числе 6 895 обращений граждан и жалоб, поданных в порядке подчиненности (+32% к АППГ). Исполнительных документов и штрафов ГИБДД – 89 725, иных входящих документов 12 309. Зарегистрировано исходящих документов – 112 093.

В структурных подразделениях был установлен программный комплекс

ПК «Обращения граждан и юридических лиц» и ПМ «Архив», во многих структурных подразделениях регистрация корреспонденции производится также в электронном виде, что позволяет значительно сократить сроки регистрации исполнительных документов и передачу их исполнителям.

Отделом документационного обеспечения аппарата за отчетный период осуществлено 56 выездов в структурные подразделения.

В 2010 году при проведении проверок в обязательном порядке уделялось внимание своевременности регистрации поступающих на исполнение исполнительных документов. Так, при проверке структурных подразделений за отчетный период было выявлено 38 010 незарегистрированных материалов. Все выявленные материалы зарегистрированы надлежащим образом. Работа в данном направлении продолжается, а именно проводятся контрольные проверки, оказывается практическая и методическая помощь.

По всем фактам, выявленных нарушений, в отношении должностных лиц приняты меры, а именно проведены служебные проверки, а по выявленным нарушениям в отделе судебных приставов по городскому округу Электросталь материалы переданы в прокуратуру. Работа, указанных структурных подразделений взята на контроль.

С целью исключения случаев сдачи в архив ненадлежащее оформленных исполнительных производств, а также совершенствования порядка работы с архивными документами Управлением было издано распоряжение от 03.11.2010 №56-р

«О проведении инвентаризации оконченных исполнительных производств, хранящихся в архиве» на основании которого проведена инвентаризация оконченных в 2010 году исполнительных производств, хранящихся в архиве, во всех структурных подразделениях.

Работа по оформлению завершенных в делопроизводстве оконченных исполнительных производств и их оперативному хранению находится на контроле и будет продолжена в 2011 году.

Приоритетными направлениями деятельности в 2011 году:

- организация работы по изучению и приведению в соответствие с приказом ФССП России от 10.12.2010 №682 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Федеральной службе судебных приставов» делопроизводство аппарата и структурных подразделений Управления;
- работа по формированию архива;
- работа по организации личного приема граждан;
- оказание практической и методической помощи структурным подразделениям.

### ***19. Проблемные вопросы, имеющиеся в деятельности Управления и требующие разрешения на уровне руководства ФССП Росси.***

Из практики взаимодействия с органами внутренних дел остаются не решенными следующие проблемы:

- в соответствии с указанием МВД РФ от 11.05.2005 №1/2847 «Об активизации борьбы с хищением автотранспортных средств и их легализацией», ИЦ ГУВД по Московской области прекратил постановку на централизованный учет автотранспорта, разыскиваемого территориальными подразделениями УФССП России по Московской области по исполнительным документам, в рамках заключенного

соглашения от 28.05.2007 №296 между УФССП России по Московской области и УГИБДД ГУВД по Московской области принимаются постановления только о запрете перерегистрации транспортного средства или постановления об аресте транспортного средства. Фактически розыск автотранспортного средства, в рамках исполнительного производства, осуществляется только силами судебных приставов по розыску территориальных подразделений. Сложившееся положение отрицательно влияет на розыскную работу, проводимую по розыску должников и их имущества должников;

- при осуществлении изъятия и передачи на реализацию арестованного оружия. В соответствии Федеральным законом от 13.12.1996 №150-ФЗ «Об оружии», п.79 Правил оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 21.07.1998 №814, изъятие оружия и патронов к нему производится органами внутренних дел и другими уполномоченными органами, в случаях установленных Федеральным законодательством, которые не регулируют вопросы изъятия оружия сотрудниками Федеральной службы судебных приставов.

Необходимо обозначить данную проблему перед законодательными органами, а именно в части внесения дополнения в ст. 27 Федерального закона от 13.12.1996 №150-ФЗ «Об оружии» дополнив ее словами «при наложении ареста на оружие принадлежащее юридическим лицам или гражданам Федеральной службой судебных приставов в рамках исполнительного производства».

### ***19. Приоритетные направления деятельности и задачи в следующем отчетном периоде***

В настоящее время имеются предпосылки для повышения эффективности работы Управления и выполнения показателей.

Приоритетными направлениями деятельности и задачами в 2011 г. являются:

- повышение эффективности системы управления деятельностью отделов аппарата и структурных подразделения Управления, позволяющей сохранить имеющуюся положительную динамику деятельности и выполнение в полном объеме основных показателей ФССП России, установленных на 2011 год;
- совершенствование организации исполнительного производства посредством усиления контроля за деятельностью структурных подразделений со стороны аппарата Управления, в том числе за распределением исполнительных документов (исполнительных производств) между судебными приставами-исполнителями, оптимизации деятельности по направлению запросов в банки и регистрирующие органы;
- дальнейшее совершенствование организационно-методического обеспечения аппарата Управления и его структурных подразделений;
- принятие мер к повышению эффективности организационно-управленческой работы Управления в целом, в том числе за счет оптимального распределения обязанностей между работниками Управления;
- правильный подбор и расстановка кадров, в том числе руководящего состава как в отделах аппарата, так и структурных подразделениях;
- повышение уровня профессиональной подготовки работников аппарата



Управления и структурных подразделений;

- продолжение работы, направленной на совершенствование организационно-распорядительных документов Управления;
- создание эффективной системы работы по предупреждению коррупционных проявлений среди работников Управления посредством системных предупредительных профилактических мероприятий, направленных на устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений и преступлений работниками Управления;
- усиление роли аппарата в деятельности структурных подразделений (планирование, системный контроль, проверки, обучение личного состава, применение дисциплинарной практики);
- повышении уровня достоверности ведомственной статистической отчетности и исключение ее искажения в целях искусственного повышения показателей;
- своевременное и полное исполнение поручений ФССП России и других государственных органов, руководства Управления путем организации строгой системы контроля за их исполнением;
- повышение эффективности взаимодействия отделов аппарата Управления и его структурных подразделений, в том числе и по вопросам представления сведений периодического характера;
- обеспечение выполнения плановых и прогнозных показателей по итогам работы за 2010 г.;
- повышение реальности принудительного исполнения судебных актов и иных специально уполномоченных органов, а также сокращение остатка неоконченных исполнительных производств;
- принятие мер по повышению эффективности обеспечения установленного порядка деятельности судов и охраны судебных участков мировых судей, предупреждению террористических актов на объектах, находящихся под охраной;
- совершенствование организации деятельности дознавателей;
- эффективное использование полномочий по розыску должников и их имущества;
- ужесточение контроля за арестом, оценкой, передачей на реализацию арестованного имущества, а также недопущение нарушений законности при совершении данных действий;
- совершенствование взаимодействия с судами, налоговыми органами, органами внутренних дел, администрациями всех уровней.